



ЗАПОВЕД
№ 906/18.05.2023г.

На основание чл. 258, ал. 1, чл. 259, ал.1 от Закона за предучилищно и училищно образование (ЗПУО), чл.31, ал. 1, т. 2 и т. 6 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти във връзка с чл. 14, ал. 2 и чл. 16 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН) и във връзка с организацията на работата в СУ „Йордан Йовков“ – гр. Русе в областта на защитата на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения

ОПРЕДЕЛЯМ

I. Ивелина Калинова - ЗАТС за длъжностно лице (служител), отговарящо за разглеждането на сигнали по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН) в СУ „Йордан Йовков“ – гр. Русе със следните задължения:

1. Да се запознае подробно със съдържанието и да следи за изменения и допълнения на: Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения; Указания и актове на Комисията за защита на личните данни, свързани с изпълнението на ЗЗЛПСПОИН.

2. Да изпълнява и отговаря за:

2.1 получаването на сигналите и потвърждаването на получаването им в срок от 7 дни след получаването на сигнала;

2.2 гарантирането, че самоличността на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала, ще бъде надлежно защитена и за предприемането на нужните мерки за ограничаване на достъпа до сигнала на неоправомощени лица;

2.3 поддържането на връзка със сигнализиращото лице, като при необходимост изискват допълнителни сведения от него и от трети лица;

2.4 предоставянето на обратна информация на подателя на сигнала за предприетите действия в срок не по-дълъг от три месеца след потвърждаването на получаването на сигнала;

2.5 предоставянето на лицата, желаещи да подадат сигнал, ясна и лесно достъпна информация за процедурите за външно подаване на сигнали към компетентния национален орган – Комисията за защита на личните данни, а когато е уместно - към институциите, органите, службите и агенциите на Европейския съюз;

2.6 документирането на устни сигнали, подадени по реда на ЗЗЛПСПОИН;

2.7 поддържането, воденето и съхраняването на регистъра на сигналите, подени по реда на ЗЗЛПСПОИН в СУ „Йордан Йовков“ – гр. Русе.

2.8 изслушването на лицето, срещу което е подаден сигналът, или за приемането на писмените му обяснения и за събирането и оценяването на посочените от него доказателства;

2.9 предоставянето на засегнатото лице на всички събрани доказателства и за предоставянето му на възможност да направи възражение по тях в 7-дневен срок, при спазване на защитата на сигнализиращото лице;

2.10 предоставянето на възможност на засегнатото лице да представи и посочи нови доказателства, които да бъдат събрани в хода на проверката.

3. В случай, че изнесените в сигнали по ЗЗЛПСПОИН факти бъдат потвърдени длъжностното лице (служителят), отговарящ за разглеждането на сигнали по ЗЗЛПСПОИН:

3.1 организира предприемането на последващи действия във връзка със сигнала, като за целта могат да изискват съдействието на други лица в СУ „Йордан Йовков“ – гр. Русе;

3.2 предлага на директора на СУ „Йордан Йовков“ – гр. Русе предприемане на конкретни мерки с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението в случаите, когато такова е констатирано или има реална опасност за предстоящото му извършване;

3.3 насочва сигнализиращото лице към компетентните органи, когато се засягат неговите права;

3.4 препраща сигнала на органа за външно подаване на сигнали при необходимост от предприемане на действия от негова страна, като за препращането сигнализиращото лице се уведомява предварително;

3.5 в случай че сигналът е подаден срещу работодателя на сигнализиращото лице, насочва лицето към едновременно сигнализиране на органа за външно подаване на сигнали.

4. Длъжностното лице (служителя), отговарящо за разглеждането на сигнали по ЗЗЛПСПОИН, следва да не е в конфликт на интереси за всеки разгледан случай, което той удостоверява с декларация.

5. Длъжностното лице (служителя), отговарящо за разглеждането на сигнали по ЗЗЛПСПОИН, подава регулярно необходимата статистическа информация към националния орган за външно подаване на сигнали – Комисията за защита на личните данни, по установения от него ред, включително при наличие на техническа възможност чрез установяване на пряка връзка между регистъра на задълженото лице и регистъра, воден от националния орган за външно подаване на сигнали.

II. Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Силва Василева – зам.-директор.

III. Настоящата заповед да се връчи на лицата по т. I и т. II за сведение и изпълнение.

КРЕМЕНА КРЪСТЕВА

Директор на СУ „Йордан Йовков“

