



**УТВЪРДИЛ /П/
КРЕМЕНА КРЪСТЕВА**
Директор на СУ „Йордан Йовков“

ПРАВИЛА ЗА ПРИЗНАВАНЕ, ПРИРАВНЯВАНЕ И ВАЛИДИРАНЕ НА РЕЗУЛТАТИ ОТ ОБУЧЕНИЕТО

Настоящите правила са изготвени на основание глава пета „Признаване, приравняване и валидиране на резултати от обучението“ на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Приети са от Педагогически съвет с протокол № 16 от 12.09.2024 г. и са утвърдени със заповед № 42/16.09.2024 г. на Директора на СУ „Йордан Йовков“.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тези правила се определят условията, редът, процедурите, задълженията и отговорностите на участниците в процеса на признаване, приравняване и валидиране на резултати от обучението.

Чл.2. Правно основание за извършване на признаване, приравняване и валидиране на резултати от обучението дават следните нормативни документи:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 11 от 01.09.2016 г. на Министерството на образованието и науката за оценяване на резултатите от обучението на учениците

Чл.3. Валидирането е оценяване и признаване на съответствието между компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене, и изискванията за завършване на клас, етап или степен на образование и/или за придобиване на професионална квалификация и издаване на съответния официален документ с цел:

1. достъп до образование в училищата от системата на предучилищното и училищното образование;
2. достъп до обучение за придобиване на професионална квалификация;
3. достъп до обучение във висшите училища;
4. улесняване на достъпа до пазара на труда.

Неформално обучение е обучение, което се извършва като организирана дейност извън системата на предучилищното и училищното образование, но не води до завършване на клас, етап и степен на образование и/или до придобиване на професионална

квалификация.

Информално учене е неинституционализирано, неорганизирано и несистематизирано натрупване на компетентности в живота на човека.

II. ПРАВО НА ВАЛИДИРАНЕ

Чл.4. Валидиране на компетентности се извършва на лице:

1. навършило 16 години, което няма придобито основно или средно образование;
2. придобило средно образование, ако учебният предмет по чл. 134 от Закона за предучилищното и училищно образование (ЗПУО) не е включен в дипломата му за средно образование, включително и в удостоверението по чл. 29, ал. 7 от ЗПУО;
3. зрелостник, който не е изучавал учебния предмет по чл. 134 от ЗПУО като профилиращ в избираемите учебни часове във втория гимназиален етап на средно образование или е изучавал учебния предмет чужд език като профилиращ на по-ниско ниво от Общата европейска езикова рамка;
4. в задължителна училищна възраст, търсещо или получило закрила по Закона за убежището и бежанците - за придобити компетентности за завършен период от училищно обучение или за завършен клас или етап от основната степен на образование, както и клас от първи гимназиален етап или за първи гимназиален етап, когато е невъзможно да предостави съответния документ;
5. със специални образователни потребности, придобило съответния документ с оценки с качествен показател - за придобити компетентности за завършен период от училищно обучение или за завършен клас или етап от основната степен на образование, както и клас от първи гимназиален етап или първи гимназиален етап на средното образование.

III. ПРЕДМЕТ НА ВАЛИДИРАНЕ

Чл.5. Валидиране на компетентности може да се извършва:

1. по определен учебен предмет за един или няколко класа от основната степен на образование;
2. по учебен предмет по чл. 134 от ЗПУО измежду учебните предмети български език и литература, чужд език - английски, френски, немски, италиански, испански или руски, математика, информационни технологии, физика и астрономия, биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда, история и цивилизации, география и икономика и философия, информатика, предприемачество, музика, изобразително изкуство;
3. по всички общообразователни учебни предмети, предвидени за изучаване в задължителните учебни часове на рамковия учебен план за определен клас от основната степен на образование;
4. по учебните предмети, необходими за завършване на начален етап или на прогимназиален етап от основната степен на образование;
5. по учебните предмети или модули, необходими за придобиване на професионална квалификация.

Валидиране на компетентности по т. 3 и 4 се допуска само при представяне на завършен предходен клас или етап. Изключения се допускат за лице в задължителна училищна възраст, търсещо или получило закрила по Закона за убежището и бежанците,

когато е невъзможно представянето на такъв документ.

IV. ТЕХНОЛОГИЯ НА ПРОЦЕСА ПО ВАЛИДИРАНЕ

Чл.6. Валидирането по чл. 5, т. 1, 3 и 4 се извършва от избрано от лицето училище, което осъществява съответното обучение.

За допускане до валидиране лицето подава заявление до директора на училището, към което задължително прилага документ за завършен предходен клас или етап.

Чл.7. Валидирането по чл. 5, т. 2 се осъществява след успешно завършване на последния гимназиален клас. За валидиране по чл. 5, т. 2 министърът на образованието и науката утвърждава образци на документи, както следва:

1. заявление за полагане на изпит за валидиране на компетентности по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити;

2. служебна бележка за подадено заявление за полагане на изпит за валидиране на компетентности по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити;

3. служебна бележка за допускане до изпит за валидиране на компетентности по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити.

В срок до 31 декември на текущата учебна година началникът на регионалното управление на образованието определя училищата, в които ще се подават заявленията.

Лицата по чл. 4, т. 2 подават заявленията по чл. 7, т. 1 до директора на избрано от тях училище от определените от началника на регионалното управление на образованието и прилагат диплома за завършено средно образование или удостоверение за признаване на завършено средно образование по чл. 110, ал. 1 от ЗПУО.

Лицата по чл. 4, т. 3 подават заявленията по чл. 7, т. 1 до директора на училището, в което е завършен XII клас, а ако последният гимназиален клас е завършен в училище в чужбина, заявленията се подават до директора на училище определено от началника на регионалното управление на образованието, в което ще се подават заявленията.

Допускането до изпит за валидиране на компетентности по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити се осъществява от Училищната зрелостна комисия.

Изпитът за валидиране се полага в посоченото в служебна бележка училище след представяне на документ за платена такса съгласно Тарифата за таксите, които се събират в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление № 195 на Министерския съвет от 2017 г. (ДВ, бр. 75 от 2017 г., изм. и доп. ДВ, бр.54 от 25.06.2024 г.).

Чл.8. (1) Придобитите компетентности чрез неформално обучение и информално учене се оценяват чрез полагане на един или няколко изпита.

(2) Когато валидирането на компетентностите е за един клас по един учебен предмет, изучаван за придобиване на общообразователна подготовка или на професионална подготовка, изпитът е един и се полага върху учебното съдържание, определено в съответната учебна програма по предмета.

(3) Когато валидирането на компетентностите е за един клас по всички учебни предмети, изучавани за придобиване на общообразователна подготовка или на професионална подготовка, изпитите са по всеки от учебните предмети и се полагат върху учебното съдържание, определено в съответните учебни програми по предметите.

(4) Когато валидирането на компетентностите е за всички класове от етапа по един учебен предмет, изучаван за придобиване на общообразователна подготовка, изпитът е един и се

полага върху учебното съдържание, определено в държавния образователен стандарт за общообразователна подготовка по съответния предмет.

(5) Когато валидирането на компетентностите е за всички класове от етапа по всички учебни предмети, изучавани за придобиване на общообразователна подготовка, изпитите са по всеки от учебните предмети и се полагат върху учебното съдържание, определено в държавния образователен стандарт за общообразователна подготовка по съответните предмети за съответния етап.

(6) Когато валидирането на компетентностите е по учебен предмет по чл. 134 от ЗПУО, лицето избира дали да положи изпита върху:

1. учебното съдържание, което в училищното образование се изучава за придобиване на общообразователната подготовка в класовете от средната степен на образование, а за български език и литература - от втория гимназиален етап, или

2. върху учебното съдържание от задължителните модули на съответния профилиращ предмет, което в училищното образование е предвидено за изучаване в избираемите часове във втория гимназиален етап на средно образование.

(7) За лице по чл. 4, т. 4, което не владее български език и не може да положи изпитите по ал. 1 преди записването си в училището, в което ще продължи обучението си, валидирането на компетентностите за клас или етап може да се осъществи до края на учебната година, от която продължава обучението си в училище в системата на предучилищното и училищното образование.

(8) Съответният документ за валидиране се издава само при успешно полагане на всички изпити по ал. 3 и 5.

Чл.9. Изпитите при валидирането по чл. 5. т. 1, 3 и 4 се организират и полагат по реда на чл. 40 - 43 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Чл.10. Валидирането по чл. 5. т. 2 се извършва по реда на допълнителните държавни зрелостни изпити.

Чл.11. Валидирането по чл. 5. т. 5 се извършва при условията и реда на Закона за професионалното образование и обучение.

Чл.12. Оценката, получена при полагане на изпит за валидиране на компетентности, не може да се променя.

Чл.13. В случай че на някой от изпитите по чл. 8, ал. 3 и 5 оценката е слаб (2), лицето може да се явява на този изпит до успешното му полагане при зачитане на оценките от успешно положените изпити.

Чл.14. Удостоверение за валидиране по чл. 168 от ЗПУО се издава след успешно полагане на съответните изпити и след представяне на документ за платена такса съгласно Тарифата за таксите, които се събират в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление № 195 на МС от 2017 г.

Чл.15. Резултатите от валидирането се записват в удостоверения, издадени при условията и по реда на държавния образователен стандарт за информацията и документите.

Чл.16. Признаването е официално писмено потвърждение на съответствието на завършени периоди от училищно обучение или на етапи и степени на образование и професионална квалификация в училища на чужда държава с тези в училищното образование в Република България.

Чл.17. Признаването по чл. 16 се извършва с цел:

1. достъп до образование в училищата от системата на предучилищното и училищното образование;
2. достъп до професионално обучение;
3. достъп до обучение във висшите училища;
4. улесняване на достъпа до пазара на труда.

Чл.18. Документи за завършени периоди на училищно обучение, степени на образование и професионална квалификация, издадени от училища на чужди държави, се признават при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Чл.19. Когато в процеса на признаване се констатира различие в системите за оценяване на резултатите от обучението, се извършва приравняване на оценките съобразно българската система за оценяване при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за оценяването на резултатите от обучението на учениците.

Чл.20. Признаването и приравняването по чл. 19 се извършва от министъра на образованието и науката или от оправомощени от него длъжностни лица.

V. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.21. Възникнали казуси във връзка с продължаване на образованието в българско училище след признаване на завършен период, клас, етап или степен от училищното образование се уреждат в съответствие с разпоредбите на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците, Закона за предучилищно и училищно образование и други относими нормативни актове.

Чл. 22. Тези Правила са отворени и може целесъобразно да бъдат допълвани и променяни с решение на Педагогическия съвет на СУ „Йордан Йовков“ - Русе.

Приложение към настоящите Правила:

1. Заявление за валидиране на компетентности в съответствие с изискванията за завършване на клас, етап или основна степен на образование

Входящ № _____

ДО
ДИРЕКТОРА НА
СУ „ЙОРДАН ЙОВКОВ“
гр. РУСЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ

за валидиране на компетентности в съответствие с изискванията за
завършване на клас, етап или основна степен на образование

(име, презиме и фамилия)

живущ(а) в гр./с. _____, община _____, област _____,
ж.к./ул. _____ № _____, бл. _____,
вх. _____, ет. _____, ап. _____, тел. за контакти _____,
завършил(а) _____ клас/етап или основна степен на образование през
учебната _____ година в

(пълно наименование на училището)

гр./с. _____, община _____, област _____,

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КРЪСТЕВА,

1. Желая да валидирам компетентности за

(клас, етап или основна степен на образование)

2. Желая да валидирам компетентности по следните учебни предмети:

Наименование на учебния предмет
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Прилагам копие от удостоверение за завършен клас/етап или основна степен на образование

№ _____, издадено от

на _____

Гр./с. _____
Дата: _____

Подпис: