СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
„ЙОРДАН ЙОВКОВ” – РУСЕ

Адрес: Бул. Цар Освободител 117
Тел: 0882/66-17-14
e-mail: y_yovkov_rousse@abv.bg
web site: http://yovkov-rs.info/

УТВЪРДИЛ:

КРЕМЕНА КРЪСТЕВА
Директор на СУ „Йордан Йовков” – Русе

УЧИЛИЩЕН ПЛАН ЗА РАБОТА В КОНТЕКСТА НА COVID 19 НА СУ „ЙОРДАН ЙОВКОВ“ – РУСЕ

Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет /Протокол № 14/13.09.2022 г./ и е утвърден със Заповед № 2/15.09.2022 г.

Училищен план за работа в контекста на COVID 19

1.Подготовка на физическата среда

- Училищната база разполага с 3 етажа. На първия етаж се провежда обучението само на учениците от начален етап.
- Учениците от начален етап имат часове само в класните си, освен часовете по физическо възпитание и спорт, които се провеждат в отделен физкултурен салон и часовете по компютърно моделиране (Обучението по компютърно моделиране на учениците от трети и четвърти клас се осъществява в кабинет по ИКТ № 40 на втория етаж. Всеки клас се дели на две групи. В нечетните седмици с първата група се осъществява практическо обучение в компютърния кабинет, а втората група има теоретично занятие в класната стая. В четните седмици групите се разменят.)
- При благоприятни атмосферни условия часовете по някои учебни предмети могат да се провеждат в изнесена класна стая на открито.
- Учениците от прогимназиален и гимназиален етап се обучават в класни стаи, определени със заповед на директора, освен в следните случаи:
    1. Обучението по информатика и информационни технологии се осъществява в кабинетите по ИКТ.
    2. Часовете по ФВС се провеждат в двора на училището или в големия физкултурен салон.
- **таблица с класните стаи на класовете.**

Клас	**Класна стая №**	**Класен ръководител**
I “а”	**7**	**Стефан Тотев**
I “б”	**21**	**Десислава Иванова**
I „в“	**24**	**Ивелина Стоянова**
II “а”	**20**	**Даниела Петкова**
II “б”	**17**	**Мейлин Белберова**
II „в“	**22**	**Дияна Георгиева**
III “а”	**11**	**Лила Илиева**
III “б”	**13**	**Татяна Стоилова**
IV “а”	**15**	**Ангелина Цветанова**

IV “б”	**18**	**Валентина Тодорова**
V “а”	**60**	**Яничка Пенева**
V “б”	**45**	**Стефан Кънчев**
VI “а”	**42**	**Миглена Димитрова**
VI “б”	**48**	**Елица Владова**
VII “а”	**46**	**Витка Попова**
VII “б”	**44**	**Лилия Никова**
VIII	**58**	**Бисерка Бончева**
IX	**67**	**Дарина Друмева**
X	**59**	**Силвия Димитрова**
XI	**68**	**Фердане Мехмедали**
XII	**70**	**Деница Никова**

- Разпределението на учениците по чинове за споделено ползване става въз основа на проучване от класните ръководители за извънучилищните контакти на учениците при възможност.
- В класните стаи на прогимназиален и гимназиален етап се осигурява дистанция между мястото на преподавателя и първия ред чинове от поне 1,5 м.
- Отстранявят се ненужни мебели в коридорите.
- Организира се еднопосочно движение по коридорите чрез разделителни ленти в средата и стрелки, указващи посоката на движение.
- Учениците от различните паралелки и етапи влизат и излизат от училището през различни входове.

2. Мерки за осигуряване на социална дистанция

- Учениците от начален етап влизат и излизат през главния вход на училището (откъм бул. “Цар Освободител”), при следния график:

I “а” I “б”, I “в“, II “а”, II “б”, II „в“ III “а”, III “б”, IV “а”, IV “б”	7:30 - 7:45 ч.

Учебните часове в начален етап започват в 8:00 ч. Времето от 7:45 ч. до 8:00 ч. учениците от начален етап прекарват в класните стаи, заедно с класния ръководител и учителя ЦОУД.

График на учебните часове за учениците от начален етап:

	I - II клас	III - IV клас
1 час	8:00 - 8:35	8:00 - 8:40
голямо междучасие	8:35 - 8:55	8:40 - 9:00
2 час	8:55 - 9:30	9:00 - 9:40
голямо междучасие	9:30 - 9:50	9:40 - 10:00
3 час	9:50 - 10:25	10:00 - 10:40
4 час	10:35 - 11:10	10:50 - 11:30
5 час	11:20 - 11:55	11:40 - 12:20
6 час	12:05 - 12:40	12:30 - 13:10

Учениците от прогимназиален етап влизат в училището през главния вход на училището, при следния график:

V “а”, V “б”, VI “а”, VI “б”, VII “а”, VII “б”	7:45 - 7:55 ч.

Учебните часове започват в 8:00 ч.

Учениците от гимназиален етап влизат в училището през задния вход от към двора на училището при следния график:

VIII, IX	7:30 - 7:45
X, XI, XII	7:45 - 7:55 ч.

Учебните часове започват в 8:00 часа.

График на учебните часове за прогимназиален и гимназиален етап:

	V - XII клас
1 час	8:00 - 8:40
2 час	8:50-9:30
голямо междучасие	9:30 - 9:50
3 час	9:50 - 10:30
4 час	10:40 - 11:20
5 час	11:30 - 12:10
6 час	12:20 - 13:00
7 час	13.10 – 13.50

При влизане в училището учениците дезинфекцират ръцете си. На входовете се осъществява дежурство на учителите по утвърден график.

Ученическото хранене в начален етап ще се извършва по определен график в две помещения при спазване на въведените противоепидемични мерки.

- Определя се място за отдих за всеки клас в двора на училището.

- Комуникацията с родителите се осъществява преимуществено в електронна среда. При нужда от лична среща тя се уговаря предварително и се провежда при спазване на мерките за безопасност - физическа дистанция, носене на лични предпазни средства и дезинфекция.
- Общите родителски срещи за 1., 5. и 8. клас да се проведат като се осигури дистанция от 1,5 м разстояние, при използване на лични предпазни средства.
- Всеки учител използва индивидуални маркери и гъба за дъска.

3.Мерки за дезинфекция и други хигиенни мерки

- Учениците и служителите дезинфекцират ръцете си при влизане в училище и периодично през деня.
- Дезинфекцията на общите пространства (коридори, тоалетни, учителска стая, класни стаи и др.) се осъществява по утвърден график от определен служител за всеки етаж – 2 до 4 пъти на ден.
- Помещенията за хранене на начален етап се дезинфекцират след всяко хранене.
- Компютърните кабинети се дезинфекцират след всеки час.
- Съблекалните на физкултурния салон се дезинфекцират след всеки час.
- Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и поне 2 пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия.
- Поставяне на дезифектант за ръце на видно място на входа на училището, в класните стаи, кабинети, лаборатории, работилници и др. помещения.
- Носенето на маска е задължително в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фоайета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, столова (освен при хранене) и в класните стаи. Предписанието важи за всички ученици, учители, непедагогически персонал и външни посетители в училището.
- Изключение от изискването за носене на маска за лице се допуска в следните случаи:
  -в двора при дистанция 1,5 м.;

  -за ученици от начален етап по време на учебен час;

  -за ученици със СОП след становище на личен лекар

  -учителите по време на час при дистанция от 1,5 м между тях и местата на учениците;

  -във физкултурния салон при 1,5 м дистанция между учениците и проветряване.

- Маските за учениците се осигуряват от техните родители, а маските за персонала - от училището.

Провеждат се допълнителни образователни дейности, които включват:

- разлепване на информационни материали, свързани със социалната дистанция, правилното поставяне на маски, правилна хигиена на ръцете (съгласно Приложение 1 и Приложение 2)
- беседи с учениците в рамките на 5-10 минути

4.Алгоритъм за действие при случай на COVID-19 в училище:

Сценарий	**Какво се прави**	**С кого се комуникира**
Ученик има симптоми, забелязани у дома	Родителят не води детето в училище, търси медицинска помощ от личен лекар	Родителят предупреждава за отсъствието класния ръководител
Ученик има симптоми, забелязани в училище	Детето се отделя в стая, придружено от медицинско лице, поставя му се маска. Класният ръководител звъни на родител, за да прибере детето.	Класният звъни на родител Класният сигнализира директора за организиране на дезинфекция на помещението след напускане на ученика със симптоми
Ученик има положителен тест	Извършва се щателна дезинфекция на класната стая на ученика с положителна проба и всички други помещения, в които е бил ученикът. На 10-дневна карантина подлежат: -ученици от същата паралелка; -учители или др.персонал, осъществил незащитен контакт на разстояние по-малко от 2 метра за повече от 15 минути (сборно за 24 часа) в период от 48 часа преди вземането на пробата за PCR	Родителите информират директора на училището. Директорът се свързва с РЗИ и предоставя списък с контактни лица. РЗИ предписват мерки на директора на училището. Родителите на деца под карантина наблюдават децата си и в случай на симптоми уведомяват РЗИ и личния лекар.
При наличие на един или повече симптоми у педагогически и	Лицето се прибира у дома или ако не е възможно това да се случи веднага, отделя	Служителят информира директора за развоя на заболяването си

непедагогически персонал	се в определено за изчакване място, задължително с маска. Извършва се щателна дезинфекция.	своевременно.
При положителен резултат на лице от педагогическия и непедагогически персонал	Щателна дезинфекция на използваните в последните 48 часа помещения. На 10-дневна карантина подлежат контактни лица, определени от РЗИ.	Лицето информира директора. Директорът предоставя на РЗИ списък с контактни лица. РЗИ разпореждат мерки - могат да са различни спрямо броя контактни лица и т.н.

5.Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние

Подготвителен етап

-запознаване на учителите и учениците с избраната платформа още в контекста на преподаването в училище

-проучване на наличните лични ресурси за работа в електронна среда от разстояние на учениците

-изготвяне на списък с приложения, използвани от преподавателите в училището - търсене на възможности за уеднаквяване на използваните приложения.

- Определя се Екип за подкрепа при осъществяването на ОРЕС

Преминаване към ОРЕС

-по заповед на министъра на здравеопазването

-при повече от 10% болни ученици и/или при брой учители учители, който не позволява осъществяване на образователен процес – директорът отправя аргументирано предложение за ротационно преминаване в ОРЕС на 50% от паралелките или за цялото училище след решение или на педагогическия съвет, или РЗИ, или областния кризистен щаб и уведомява за това РУО.

Приложения:

Приложение 1: Инструкции за правилна хигиена на ръцете (съгласно Приложение 2 на Заповед РД-01-487/31.08.2020 г на МЗ)

1. Ръцете се мият винаги:

а) когато са видимо замърсени

б) след кихане или кашляне;

в) преди, по време на и след приготвяне на храна;

г) преди хранене;

д) след ползване на тоалетна;

е) след досег с животни или техни изпражнения;

ж) при непосредствена грижа за болен.

2. Ръцете се мият 20 секунди с вода и сапун.

3. При невъзможност за измиване, се използва дезинфектант за ръце с вирусоцидно или частично/ограничено вирусоцидно действие за обтриване на сухи ръце с продължителност съгласно указанията за употреба на производителя, като се обръща специално внимание на палците, между пръстите, върховете на пръстите, гърба на дланите).

4. Ръцете се оставят да изсъхнат след изтичане на необходимото време за контакт за обработка на кожата, посочено на етикета на дезинфектанта.

Приложение № 2: Инструкция за правилно носене на лицева маска (съгласно Приложение 3 на Заповед РД-01-487/31.08.2020 г на МЗ)

1. Защитната маска трябва да покрива изцяло носа и устата - от основата на носа до брадичката.

2. Преди поставяне на маската ръцете се измиват със сапун и вода или се обриват с дезинфектант за ръце на алкохолна основа.

3. Защитната маска за лице се сваля отзад напред като се хванат връзките (ластиците) ѝ и се избягва докосването на предната ѝ страна.

4. След сваляне на маската ръцете незабавно се измиват със сапун и вода или се обтриват с дезинфектант за ръце.

5. Защитната маска за лице за еднократна употреба се изхвърля в кош за отпадъци,

веднага след сваляне.

6. Защитните маски от текстил за многократна употреба е необходимо да се обработват по следния начин:

а) чрез изпиране с гореща вода (термодезинфекция) и перилен препарат (детергент) при температура на водата 60-90 °C за не по-малко от 20 минути; или

б) чрез изпиране с хладка вода при температура под 60°C с препарати с дезинфекциращо действие (биоциди) с концентрация съгласно указанията на производителя (химио-термодезинфекция).

7. Защитната маска се сменя с нова веднага щом се навлажни.

8. Защитните маски за еднократна употреба не се носят повторно.